

	<p>SISTEMA DE GESTION INTEGRAL ITS JESUS CARRANZA</p>	<p>REFERENTE A LAS NORMAS</p> <p>ISO 14001:2015 ISO 45001:2018 ISO 50001:2018</p>
---	--	--

1. Propósito

Establecer los lineamientos para la educación, formación y toma de conciencia de las partes interesadas en cada uno de los aspectos ambientales, medidas de control de seguridad y salud ocupacional y/o usos significativos de la energía; en conformidad con los Sistemas de Gestión.

2. Alcance

Aplica a las partes interesadas tanto internas como externas al ITS, que realizan actividades o servicios que afecten el desempeño ambiental, seguridad y salud ocupacional y usos significativos de la energía; así como su capacidad para cumplir sus requisitos legales y otros requisitos en el SGA, SGySO y/o SGE.

3. Políticas de Operación

- 3.1 Las Jefaturas de Departamentos de: Recursos Humanos, Desarrollo Académico, Recursos Materiales y Servicios, Responsable de la Actividad, Responsable del SGA, SGSySO y/o SGE son responsables de establecer los programas para la formación y concientización.
- 3.2 El Departamento de Recursos Humanos realizará la programación de los cursos para la formación, actualización y concientización del personal: Directivos y de apoyo a la educación.
- 3.3 El Departamento de Desarrollo Académico es responsable de realizar la formación, actualización y concientización del personal docente y estudiantes.

Control de Emisión

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
Ing. José de Jesús Mendoza Torres	Ing. José Antonio Landa Sanchez	M.A. Ramsés Alejandro Galindo Cota
Firma	Firma	Firma
Fecha:	11/02/2022	No. de Revisión 0-2022

- 3.4 Las Jefaturas de laboratorios y talleres serán los encargados de la concientización de los y las estudiantes, al momento de hacer uso de los laboratorios y talleres sobre lo pertinente al SGA, SGSySO y/o SGEN.
- 3.5 El Departamento de Recursos Materiales y Servicios es el responsable de realizar la capacitación y sensibilización a los proveedores.
- 3.6 El Departamento Responsable de la Actividad será el encargado de la concientización de las partes interesadas en eventos externos y visitas al momento de hacer uso de las instalaciones del Instituto sobre lo pertinente al SGA, SGSySO y SGEN.
- 3.7 Los cursos se orientarán previa detección y priorización de las necesidades del ITS
- 3.8 Es competencia de la RD y Director/a de cada plantel asegurarse de la realización de los programas de capacitación y concientización en materia ambiental, seguridad y salud ocupacional y energía.
- 3.9 La viabilidad de los cursos de capacitación debe determinarse teniendo en consideración la disponibilidad de los recursos requeridos, y el personal.
- 3.10 Los formatos utilizados en el presente procedimiento son congruentes con los declarados en el SGI

4. Entradas y Salidas Criticas

Entradas		Salidas
<ul style="list-style-type: none"> • Necesidades del personal • Estudiantado • Formación, capacitación y actualización del capital humano • Cuestionario de percepción del clima laboral y no discriminación 	Procedimiento de competencia y toma de conciencia	Personal competente Ambiente de trabajo adecuado

5. Indicadores

Nombre del Indicador	Metas / Acreditación / Otros	Unidad de Medida	Formula	Valor Esperado (Anual)	Frecuencia de Medición
Certificación	ISO 14001:2015 ISO 45001:2018 ISO 50001:2018	NA	NA	NA	2 Años

6. Medidas de Control

Los controles operacionales declarados en el Manual del Sistema de Gestión Integral y/o Lineamientos del TecNM

7. Diagrama del Procedimiento

No.	Responsable de SGA, SySO y/o SGen/ Comité Interno de Protección Civil / Otros	Recursos Materiales, Recursos Humanos, Desarrollo Académico, responsables de la Actividad	Comité de SGI, SGA, SGySO, SGen
1	Inicio		
2	Detección de las necesidades de competencia y toma de conciencia		
3		Elabora programas de competencia y toma de conciencia	
4		Planeaciones y ejecuciones de capacitaciones y concientización	Actividades de sensibilización hacia toda la comunidad tecnológica
5		Comunica y difunde actividades	
6		Realiza y analiza informes del impacto de competencias y toma de conciencia en los Sistemas de Gestión	
7			Fin

8. Registros

Registros	Tiempo de retención	Responsable de Conservarlo
Listas de Asistencia	1 Año	RD de SGI cada ITS
Formato de Reunión de Apertura y Cierre		
Programa Anual de Capacitación	1 Año	RD de SGI cada ITS

9. Glosario

Capacitación: Proceso mediante el cual se logra alcanzar un grado de respuesta cognoscitiva respecto a los temas tratados.

Instructor/a: Persona(s) designada(s) para realizar el proceso de capacitación respecto al tema a tratar considerando su formación profesional, educación, experiencia y habilidades para comunicar.

Concientización: Proceso para desarrollar la conciencia ambiental en forma personal y/o colectiva en base a la toma de actitudes positivas del cuidado del ambiente.

Competencia: Actitud del personal en base a su formación profesional, educación, experiencia y nivel de capacitación logrado por su participación en los cursos y actividades respecto a los temas tratados.